

Cartão Business Travel Bradesco - BTB Elo

INFORMAÇÕES AO ASSOCIADO





CARTÃO BUSINESS TRAVEL BRADESCO - BTB ELO

Com o **Cartão Business Travel Bradesco - BTB Elo**, todos os gastos com hospedagens, eventos e locações de veículos da sua empresa podem ser centralizados em um único cartão. Aproveite esse e outros benefícios que só o Cartão BTB Elo pode oferecer.

Associado








Apoio





Índice

	CONHEÇA SEU CARTÃO5
	Onde Utilizar5
	Papéis e Responsabilidades5
	FACILIDADES9
	Extrato de Fatura Gerencial9
	Formas de Pagamento9
	Integração com ERP9
	SERVIÇOS 11
	Para a Empresa 11
	• Serviço de Conciliação 11
	• Captura da Nota Fiscal 11
	Para o Viajante durante Viagem ao Exterior 11
	SEGUROS 13
	Seguro Viagem - Morte e Invalidez Permanente em Transporte Público Autorizado 13
	Seguro de Emergência Médica Internacional 13
	Como Acionar a Assistência em Emergência Médica Indenizada 15
	O que é Emergência Médica Indenizada? 17
	Tratado de Schengen 17
	Formas de Pagamento 17
	CANAIS DE ATENDIMENTO 19





CONHEÇA SEU CARTÃO

ONDE UTILIZAR

O **Cartão Business Travel Bradesco - BTB Elo** pode ser utilizado na rede de hotelaria e com fornecedores de serviços para eventos e locadoras de veículos.

PAPÉIS E RESPONSABILIDADES

Empresa:

- Manter os funcionários e convidados sempre informados sobre a política de viagens da empresa.

Agência de Viagens:

- Manter a guarda dos dados do cartão em ambiente seguro.
- Efetuar a reserva das hospedagens, do evento e/ou da locação do veículo de acordo com a solicitação do cliente.
- Informar no voucher da reserva:
 - As especificidades da política do cliente.
Ex.: não são permitidos gastos com bebidas alcoólicas.
 - O número do cartão em que a despesa deve ser debitada.
 - O local para onde o hotel deve enviar a Nota Fiscal (física e/ou eletrônica).





CONHEÇA SEU CARTÃO

Hóspede:

- Conferir todos os gastos da hospedagem, do evento e/ou da locação de veículo antes de assinar o comprovante de despesa (ROC).
- Assinar o comprovante de despesa (ROC).
- Seguir a política de viagens da empresa.

Fornecedor:

- Emitir a Nota Fiscal (física e/ou eletrônica) em nome da empresa/cliente.
- Enviar a Nota Fiscal para o endereço (físico ou eletrônico) sinalizado pela agência de viagens.
- Realizar o débito das despesas corretamente no **Cartão Business Travel Bradesco - BTB Elo** informado pela agência de viagens.
- Debitar apenas os gastos autorizados pelo cliente conforme orientações contidas no voucher da reserva.

Bradesco Cartões:

- Disponibilizar o extrato gerencial detalhado.
- Enviar a Ficha Nacional de Compensação e/ou efetuar débito automático na conta-corrente da empresa.
- Inserir os dados da Nota Fiscal (nº da NF, data de Check-In, data de Check-Out, total de diárias, total de extras, total de impostos).
- Disponibilizar as Notas Fiscais para o contato empresarial.
- Disponibilizar central de atendimento para suporte ao contato empresarial.





FACILIDADES

Com o **Cartão Business Travel Bradesco - BTB Elo**, gerenciar gastos com hospedagens, eventos e locação de veículos ficou muito mais simples e fácil.

EXTRATO DE FATURA GERENCIAL

Informações detalhadas a cada transação:

- Dados Financeiros
- Dados da Hospedagem:
 - Diárias
 - Total de extras
 - Impostos
- Dados Gerenciais:
 - Centro de custos
 - Departamento
 - Matrícula, entre outros

FORMAS DE PAGAMENTO

- Faturamento Centralizado: responsabilidade da empresa.
- Duas opções de pagamento:
 - Ficha Nacional de Compensação
 - Débito Direto na Conta da Empresa

INTEGRAÇÃO COM ERP

O extrato de fatura gerencial do **Cartão Business Travel Bradesco - BTB Elo** pode ser integrado aos mais diversos sistemas de ERP do mercado.





SERVIÇOS

O **Cartão Business Travel Bradesco - BTB Elo** oferece ainda uma série de serviços diferenciados para a empresa e para o viajante.

PARA A EMPRESA:

- **Serviço de conciliação:** concilia os dados financeiros com os dados gerenciais e insere os dados da Nota Fiscal (nº da NF, data de Check-In, data de Check-Out, total de diárias, total de extras, total de impostos).
- **Captura da Nota Fiscal:** realiza o serviço de captura da Nota Fiscal de hospedagem, evento e/ou locação de veículo.

PARA O VIAJANTE DURANTE VIAGEM AO EXTERIOR:

O serviço de Assistência de Viagem fornece informações sobre o local de destino, indicação médica, em caso de emergência, auxílio em localização de bagagem e muito mais.





SEGUROS

Com o seu **Cartão Business Travel Bradesco – BTB Elo**, você tem à disposição uma linha completa de seguros que oferecem muito mais segurança e tranquilidade durante suas viagens.

SEGURO VIAGEM - MORTE E INVALIDEZ PERMANENTE EM TRANSPORTE PÚBLICO AUTORIZADO

Cobertura por morte acidental ou invalidez permanente no valor de até R\$ 340.000,00 (trezentos e quarenta mil reais) quando ocorrida sob a operação e administração de uma companhia comercial devidamente autorizada para o transporte de passageiros.

Para ter direito ao benefício, é obrigatória a emissão do Bilhete de Seguro antes da viagem no Portal Elo. Acesse elo.com.br/beneficios/seguro-viagem

Em caso de sinistro, entre em contato com a Central de Atendimento Elo no prazo máximo de até 30 dias.

SEGURO DE EMERGÊNCIA MÉDICA INTERNACIONAL

Ao viajar para o exterior, o seu **Cartão Business Travel Bradesco – BTB Elo** coloca o mais completo serviço de assistências emergenciais à sua disposição.





SEGUROS

Confira as principais coberturas e tenha uma viagem tranquila:

Despesas Médicas	US\$ 10.000 ou € 30.000
Regresso Sanitário (Repatriação Médica)	US\$ 20.000
Repatriação de Restos Mortais	US\$ 10.000
Traslado Médico (Remoção Médica)	US\$ 10.000
Retorno Segurado	US\$ 2.000
Prorrogação de Estadia	Até 5 dias - US\$ 110/dia

COMO ACIONAR A ASSISTÊNCIA EM EMERGÊNCIA MÉDICA INDENIZADA?

O viajante tem duas opções:

- Em caso de Emergência Médica decorrente de acidente pessoal ou doença súbita, o viajante pode entrar em contato com a Central de Atendimento Elo e solicitar auxílio na organização de uma consulta médica emergencial sem necessidade de desembolso.
- Em caso de Emergência Médica decorrente de acidente pessoal ou doença súbita, o viajante pode utilizar o serviço de um médico de sua preferência, fazer o pagamento e solicitar o reembolso, limitado ao valor máximo do benefício estabelecido no Bilhete de Seguro.

Durante as viagens, o viajante pode acessar o Guia de Informações ao Associado no site **corporate.bradesco**. Nele, o viajante encontra todos os telefones úteis e a relação das principais assistências em Emergência Médica.





SEGUROS

O QUE É EMERGÊNCIA MÉDICA INDENIZADA?

Uma doença ou lesão, durante uma viagem coberta, que impeça a sua conclusão e para a qual se busque tratamento médico, pagável de acordo com os termos e as condições desta descrição e deste benefício.

TRATADO DE SCHENGEN

É uma garantia de Seguro de Emergência Médica Internacional, necessária para o trânsito de estrangeiros nos países signatários do acordo, no valor de até € 30.000 (trinta mil euros) quando em viagem à Europa.

Países participantes: Alemanha, Áustria, Bélgica, Dinamarca, Eslováquia, Eslovênia, Espanha, Estônia, Finlândia, França, Grécia, Hungria, Islândia, Itália, Letônia, Lituânia, Luxemburgo, Malta, Noruega, Países Baixos, Polônia, Portugal, República Tcheca, Suécia e Suíça.

FORMAS DE PAGAMENTO

Existem duas possibilidades para pagamento das despesas médicas em caso de utilização da Emergência Médica Indenizada:

- Pagamento direto pela Elo: o portador do cartão entra em contato com a Central de Atendimento Elo e indica um prestador de serviço credenciado. Todas as despesas médicas cobertas serão pagas diretamente pela Elo sem a necessidade de desembolso da empresa.
- Pagamento direto com reembolso: o portador do cartão pode entrar em contato diretamente com um médico licenciado e credenciado, pagar pelos serviços prestados e apresentar as notas médicas abrangidas pela cobertura ao Centro de Solicitações Elo para reembolso.





CANAIS DE ATENDIMENTO

SAC BRADESCO CARTÕES

0800 727 9988

Cancelamentos, reclamações e informações.

Atendimento 24 horas, 7 dias por semana.

DEFICIÊNCIA AUDITIVA OU DE FALA

0800 722 0099

Atendimento 24 horas, 7 dias por semana.

OUVIDORIA

0800 727 9933

De 2ª a 6ª, das 8h às 18h, exceto feriados.

FONE FÁCIL BRADESCO

4002 0022 (capitais e regiões metropolitanas)

0800 570 0022 (demais localidades)

Atendimento 24 horas, 7 dias por semana, inclusive nos feriados.

CENTRAL DE ATENDIMENTO ELO

0800 727 3113

+55 (11) 2871 5107 (ligue a cobrar do exterior)

faleconosco@elo.com.br



A Elo não é provedora dos seguros. Os seguros são oferecidos pela AIG Seguros do Brasil S.A., CNPJ/MF 33.040.981/0001-50, aos portadores dos Cartões Elo, que devem emitir os Bilhetes de Seguro conforme as regras de cada produto. A adesão é opcional, e somente terão cobertura os eventos ocorridos após a emissão do Bilhete, conforme as condições de cada seguro. Consulte termos, condições, limitações e exclusões no portal elo.com.br/beneficios/seguro-viagem

Seguro Viagem: Processo SUSEP 15414.900762/2015-16. O registro desses planos na SUSEP não implica, por parte da autarquia, incentivo ou recomendação à sua comercialização. Atenção: leia atentamente as condições contratuais, observando seus direitos e obrigações, bem como o limite do capital segurado contratado para cada cobertura.

Elo Serviços S.A., CNPJ 09.227.084/0001-75 - Alameda Xingu, 512, 5º andar, Barueri/SP, CEP 06455-030.

Banco Bradesco Cartões S.A., CNPJ 59.438.325./0001-01 - Núcleo Cidade de Deus - Prédio Prata - 4º andar - Vila Yara - Osasco - SP - CEP 06029-900.